

Приложение  
к постановлению администрации  
Городского округа Коломна  
Московской области

*С.С. Сид* 2022 № *995*

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1135022001597 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 20.05.2022 за ГРН 2225001104447



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE  
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД  
МИ ФНС России по ЦОД  
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

**У С Т А В**  
**муниципального казённого учреждения**  
**«Центр по предупреждению и ликвидации**  
**чрезвычайных ситуаций»**  
(новая редакция)

город Коломна  
2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Центр по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации») и на основании постановления администрации городского округа Коломна Московской области от 27.12.2012 №3066 «О создании муниципального казённого учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба городского округа Коломна Московской области», постановления администрации городского округа Коломна Московской области от 12.10.2017 №2 «Об изменении наименования муниципального казенного учреждения, подведомственного администрации городского округа Коломна Московской области».

1.2. Учреждение является органом повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РСЧС).

1.3. Полное наименование Учреждения – муниципальное казённое учреждение «Центр по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций», сокращенное наименование Учреждения – МКУ «Центр ЧС».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, тип – казённое учреждение.

1.5. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование «Городской округ Коломна Московской области» (далее - Учредитель или собственник).

1.6. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, является администрация Городского округа Коломна Московской области (далее - администрация Городского округа Коломна Московской области).

1.7. Полномочия администрации Городского округа Коломна Московской области по осуществлению от имени муниципального образования «Городской округ Коломна Московской области» функций и полномочий учредителя Учреждения, в части осуществляет Управление имущества и земельных отношений администрации Городского округа Коломна Московской области (УИЗО Городского округа Коломна Московской области) в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Городского округа Коломна Московской области.

1.8. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор Учреждения (далее – Директор).

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 22.08.1995 №151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2010 №1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Городского округа Коломна Московской области, настоящим Уставом, решениями органов, осуществляющих функции и полномочия Учредителя.

1.10. Учреждение имеет статус юридического лица и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение имеет самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, может иметь бланки, штампы, эмблему и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Коломна Московской области на основании бюджетной сметы.

1.12. Муниципальное задание для Учреждения не формируется.

1.13. Учреждение вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью. Доходы, полученные Учреждением от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, зачисляются в бюджет Городского округа Коломна Московской области.

1.14. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.15. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.16. Учреждение создано на неограниченный срок.

1.17. В рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение обрабатывает персональные данные с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

1.18. Местонахождение и юридический адрес Учреждения: 140407, Московская область, город Коломна, площадь Советская, дом 1, кабинет 233в.

## 2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

2.2. Предметом и основными целями деятельности МКУ «Центр ЧС» является:

- защита населения и территории Городского округа Коломна Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидация их последствий, организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Городского округа Коломна Московской области;

- организация и осуществление мероприятий по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности;

- спасение жизни и сохранение здоровья людей, оказание первой помощи пострадавшим и терпящим бедствие в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее — ЧС);

- спасение материальных и культурных ценностей в соответствии с действующим законодательством;

- предотвращение предпосылок возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Городского округа Коломна Московской области;

2.3. Для достижения основных целей деятельности Учреждение в пределах бюджетных средств, предусмотренных бюджетной сметой Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами Городского округа Коломна Московской области осуществляет следующую деятельность:

- основным видом экономической деятельности Учреждения по ОКВЭД ОК 029-2014 (КДЕС ред.2) является 84.11.3 Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера;

- проводит комплекс мероприятий по спасению жизни людей и материальных ценностей при проведении аварийно-спасательных работ, в том числе осуществление проникновения в места распространения (возможного распространения) опасных факторов, а также опасных проявлений, катастроф и иных чрезвычайных ситуаций;

- осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах Городского округа Коломна Московской области, охране их жизни и здоровья, организацию и проведение аварийно-спасательных работ на водных объектах, связанных с поиском, спасением людей и материальных ценностей;

- проводит неотложные работы при ликвидации чрезвычайных ситуаций, оказывает населению, пострадавшему в чрезвычайных ситуациях, экстренную и другие виды помощи, создает условия, необходимые для сохранения жизни и здоровья людей;

- проводит пропаганду безопасности жизнедеятельности, участвует в обучении населения способам защиты при действиях в чрезвычайных ситуациях и правилам поведения на воде;

- осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территории Городского округа Коломна Московской области от чрезвычайных ситуаций;

- извлекает людей из транспортных средств, потерпевших аварию, оказывает им помощь;

- проводит первоочередные мероприятия по предотвращению развития аварийных ситуаций;

- проводит оповещение и информирование руководства администрации Городского округа Коломна Московской области, Коломенского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РСЧС), органов управления сил и средств на территории Городского округа Коломна Московской области, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), населения Городского округа Коломна Московской области и дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в зоне ЧС (происшествия) через местную систему оповещения населения по сигналам гражданской обороны, а также всеми другими установленными способами оповещения;

- осуществляет оповещение и информирование единых дежурных диспетчерских служб соседних муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях;

- принимает от населения и организаций сообщения о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;

- принимает и обрабатывает экстренные оперативные вызовы по единому номеру «112»;

- анализирует и оценивает достоверность поступившей информации, доводит ее до дежурно-диспетчерских служб Городского округа Коломна Московской области (далее по тексту ДДС), в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

- собирает от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой (систем мониторинга) и распространение между ДДС Городского округа Коломна Московской области полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;

- обрабатывает и анализирует данные о ЧС, определяет масштаб, уточняет состав сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС, оповещает их о переводе в высшие режимы функционирования территориальной подсистемы единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- представляет доклады (донесения) об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе

ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органам управления по подчиненности;

- доводит задачи, поставленные вышестоящими органами управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности Городского округа Коломна Московской области, контролирует их выполнение и организует взаимодействие;

- обобщает информацию о произошедших ЧС (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности;

- обеспечивает оперативное управление в предупреждении и ликвидации аварийных ситуаций на территории Городского округа Коломна Московской области;

- организует профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации, аттестацию специалистов (спасателей) для несения оперативного дежурства на рабочих местах и проведение аварийно-спасательных работ;

- осуществляет функционирование и участие в развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (Системы-112).

2.4. Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности;

- деятельность вспомогательная, связанная с водным транспортом;

- деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях прочая;

- деятельность по обеспечению пожарной безопасности;

- деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки.

2.5. Для ведения аварийно-спасательных работ, а также осуществления деятельности, предусмотренной п.2.4. настоящего Раздела, Учреждение должно иметь в своем составе профессиональное аварийно-спасательное формирование (подразделение).

Аттестация аварийно-спасательного формирования (подразделения), необходимая для ведения работ, проводится в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 22.12.2011 №1091 «О некоторых вопросах аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя».

2.6. Право Учреждения осуществлять свою деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение — лицензия возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

2.7. В установленном порядке и в установленные сроки подготавливает и представляет в отраслевые структурные подразделения администрации Городского округа Коломна Московской области информацию, справки, отчеты и иную документацию, и сведения.

2.8. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

2.9. Учреждение имеет право в установленном порядке планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы и услуги и заключенных договоров.

2.10. Учреждение обязано:

- предоставлять Учредителю необходимую документацию в полном объеме утвержденных форм по всем видам деятельности;

- осуществлять бюджетный учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бюджетную отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность;

- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования;
- обеспечить своих работников техникой специального назначения для проведения аварийно-спасательных работ, вспомогательной техникой, средствами связи, пожарно-техническим вооружением, аварийно-спасательным инструментом и иным имуществом, безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;
- проводить ремонт основных фондов, обеспечивать материально-техническое оснащение в пределах финансирования;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие);
- ежемесячно, ежеквартально и ежегодно предоставлять отчеты о результатах своей деятельности Учредителю в соответствии с нормативными документами;
- предоставлять государственным органам информацию, необходимую для ведения государственных статистических наблюдений;
- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу и своевременно передавать их в архив Городского округа Коломна Московской области;
- организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;
- осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у Учреждения;
- реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;
- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей работ,
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества;
- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

2.11. Для обеспечения постоянной готовности к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ в Учреждении организуется круглосуточное дежурство в составе дежурных смен согласно утвержденному графику дежурств и регламента служебного времени. В соответствии с прогнозируемыми рисками возникновения ЧС на территории Городского округа Коломна Московской области определить штатную численность дежурных смен для ПСО не менее 4 человек, для спасательного поста не менее 3 человек. Учреждение для усиления дежурной смены может привлекать личный состав резервной смены, а при необходимости, личный состав формирования в полном составе. Личный состав расчета (дежурной смены) может привлекаться к проведению работ по техническому обслуживанию, ремонту техники и средств малой механизации, а также по обустройству территории и наведению порядка.

2.12. Контроль за эффективным использованием по назначению и обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет администрация Городского округа Коломна Московской области и уполномоченные органы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами Городского округа Коломна Московской области.

2.13. Контроль и регулирование соответствия деятельности Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом, исполнения бюджетной сметы на содержание учреждений, финансовый контроль осуществляет администрация Городского округа Коломна Московской области.

### 3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Земельный участок предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.4. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

3.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

3.7. Имущество Учреждения формируется за счет имущества, закрепляемого за ним собственником имущества, приобретаемого в установленном порядке в соответствии с бюджетной сметой и иных не запрещенных законом источников.

### 4. Функции и полномочия Учредителя

4.1. Учредитель Учреждения осуществляет следующие функции и полномочия:

1) принимает решение о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

2) назначает Директора Учреждения и прекращает его полномочия;

3) заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с Директором Учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

4) утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

5) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

8) согласовывает прием на работу ведущего бухгалтера Учреждения и заместителя директора Учреждения;

9) согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения;

10) организует финансовое обеспечение деятельности Учреждения;

11) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Городского округа Коломна Московской области.

12) закрепляет имущество за Учреждением на праве оперативного управления;

13) принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в

совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

14) дает согласие на распоряжение имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

15) осуществляет контроль за использованием и распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

16) изымает имущество из оперативного управления Учреждения;

17) принимает у ликвидационной комиссии имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть использовано для удовлетворения требований кредиторов;

18) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Городского округа Коломна Московской области.

## 5. Директор

5.1. Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения.

5.2. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

5.3. Директор:

1) организует работу Учреждения;

2) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, совершает другие сделки и иные юридические действия от имени Учреждения;

3) определяет структуру и штатное расписание Учреждения и представляет их на согласование Учредителю;

4) принимает на работу и освобождает от работы работников Учреждения (решение о приеме на работу главного бухгалтера и заместителя директора принимается по согласованию с Учредителем), определяет должностные обязанности работников Учреждения;

5) подписывает бюджетную смету учреждения, расшифровку расходов, прилагаемую к бюджетной смете Учреждения;

6) поощряет работников Учреждения и применяет дисциплинарные взыскания;

7) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

8) обеспечивает соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации, обеспечивает расходование бюджетных средств по целевому назначению, в соответствии с действующим законодательством и утвержденной бюджетной сметой Учреждения;

9) осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.4. Граждане, претендующие на замещение должности Директора, а также Директор в порядке, утверждаемом муниципальным правовым актом Учредителя, обязан ежегодно представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

5.5. Директор обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, а также обязан уведомить в порядке, определенном Учредителем в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.



5.6. Директор в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет персональную ответственность за:

1) организацию деятельности Учреждения, его бюджетную дисциплину, сохранность и целевое использование переданных ему помещений и имущества, необходимых для работы, состояние трудовой дисциплины, соответствие требованиям безопасности условий труда работников;

2) невыполнение возложенных на него обязанностей, в том числе за нецелевое использование средств бюджета, искажение финансовой отчетности, утрату документов, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, иные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

3) неисполнение или ненадлежащее исполнение поручений, распоряжений Учредителя;

4) нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

5) за совершение коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Срок полномочий Директора определяется трудовым договором.

5.8. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей Директор несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. Сделки с заинтересованностью

6.1. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя Учреждения, до момента принятия решения о заключении сделки;

2) сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

6.2. Заинтересованное лицо и заинтересованность в сделке определяются в соответствии со статьей 27 Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 6.1 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

6.4. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

## 7. Филиалы, представительства и территориально-обособленные структурные подразделения Учреждения

7.1. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

7.2. Учреждение не создает филиалы и не открывает представительства.

7.3. Учреждение вправе иметь в своем составе территориально-обособленные структурные подразделения (территориальные отделы), действующие на основании Положения о территориальных структурных подразделениях (территориальных отделах) Учреждения, утвержденного приказом Директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

## 8. Реорганизация, изменение типа Учреждения и его ликвидация

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.3. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Городского округа Коломна Московской области.

8.4. На основании постановления администрации Городского округа Коломна Московской области путем изменения типа Учреждения может быть создано муниципальное бюджетное учреждение или муниципальное автономное учреждение. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения. Порядок изменения типа Учреждения устанавливается администрацией Городского округа Коломна Московской области.

8.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

8.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Городского округа Коломна Московской области.

8.7. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этих убытков. Требования кредиторов Учреждения удовлетворяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.